

**PROVINCE DE QUÉBEC
M.R.C. D'ANTOINE-LABELLE
MUNICIPALITÉ DE NOTRE-DAME-DE-PONTMAIN**

Procès-verbal de la séance régulière du conseil de la municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain tenue le 10 avril 2017 à compter de 19 h à l'endroit habituel des séances et à laquelle sont présents et forment le quorum requis:

Madame la mairesse	Lyz Beaulieu
Mesdames les conseillères	Mélanie Bondu Josée Gougeon Liliane Viens Deschatelets
Messieurs les conseillers	Normand Racicot Henri Grenier
Était absent :	Alide Doucet

La directrice générale, Nicole Perron, est présente et agit comme secrétaire de cette séance.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La mairesse ouvre la séance à 19 h 00.

2017-04-6502 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par la conseillère Mélanie Bondu, appuyé par le conseiller Henri Grenier et résolu à l'unanimité d'accepter l'ordre du jour tel que présenté.

- 1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**
- 3. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL**
 - 3.1. Procès-verbal de l'assemblée régulière du 13 mars 2017
- 4. TRÉSORIE**
 - 4.1. Compte à payer de l'état des revenus et dépenses pour le mois de mars 2017
 - 4.2. Réaménagement des postes budgétaires
- 5. AFFAIRES GÉNÉRALES**
 - 5.1. Affichage du poste de préposé en aménagement paysager
 - 5.2. Appui à la MRC quant au dépôt du projet de construction d'une infrastructure numérique aux programmes Branché pour Innover et Québec Branché
 - 5.3. Décision de la commission de toponymie
 - 5.4. Point d'information – Concert classique, le 29 juillet à 19 h 30 à l'Église de Notre-Dame-de-Pontmain
- 6. HYGIÈNE DU MILIEU**
- 7. VOIRIE ET TRAVAUX PUBLICS**
 - 7.1. Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local – reddition de comptes 2016
 - 7.2. Autorisation pour lancer un appel d'offres – Achat pour fourniture de produit pétrolier
 - 7.3. Autorisation pour commander la signalisation routière
 - 7.4. Autorisation pour l'achat de l'abat poussière
 - 7.5. Autorisation pour l'achat du concassé « MG-20 »

- 7.6. Offre de services professionnels pour évaluer les différentes alternatives en vue de construire un abri à abrasifs
- 8. LOISIRS CULTURE ET DÉVELOPPEMENT**
- 8.1. Organisation de la Fête nationale du Québec 2017 par l'association des pompiers
- 9. URBANISME ET ENVIRONNEMENT**
- 9.1. Nomination des membres du CCU
- 9.2. Autorisation pour l'achat de mobilier de bureau – poste de travail en urbanisme
- 10. INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE**
- 10.1. Ajustement salarial des intervenants d'urgence
- 11. RÉGIES ET COMITÉS**
- 11.1. Engagement de la chargée de projet pour la Politique familiale municipale (PFM)
- 11.2. Pièce de théâtre à la salle communautaire, le 13 mai 2017
- 12. CORRESPONDANCES**
- 13. PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 14. AJOURNEMENT OU LEVÉE DE LA SÉANCE**

2017-04-6503 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Il est proposé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets, appuyé par la conseillère Josée Gougeon et résolu à l'unanimité d'accepter le procès-verbal de la séance régulière du 13 mars 2017.

ADOPTÉE

TRÉSORIE

2017-04-6504 ADOPTION DES COMPTES À PAYER, DE L'ÉTAT DES REVENUS ET DES DÉPENSES

Il est proposé par le conseiller Henri Grenier, appuyé par le conseiller Normand Racicot et résolu à l'unanimité d'accepter la liste des comptes à payer pour le mois de mars 2017 pour les montants suivants :

MUNICIPALITÉ NOTRE-DAME-DE-PONTMAIN

Adoption des comptes à payer, de l'état des revenus et des dépenses du mois de mars 2017.

Total : Chèques à être émis	4 272,06 \$	C1700050 à C1700061
Total : Déboursés et frais fixes	75 849,44 \$	L1700020 à L1700021, L1700027 à L1700041, M0170004 à M0170005
Total : Chèques/dépôt direct	22 189,94 \$	P1700036 à P1700037, P1700057, P1700059 à P1700086
Total : Paiements pré autorisés	109 029,21 \$	
Total : Salaires	45 273,19 \$	
Dépôts	504 224,30 \$	

Intérêts	94,64 \$	
Solde précédent	589 221,89 \$	
Solde prévisionnel	835 324,83 \$	

Je, Nicole Perron, secrétaire-trésorière, certifie qu'il y avait, lors de l'émission des chèques et des paiements préautorisés ci-haut, les crédits suffisants pour payer ces dépenses autorisées.

ADOPTÉE

2017-04-6505 RÉAMÉNAGEMENT DE POSTES BUDGÉTAIRES

ATTENDU QUE la municipalité acquit en février dernier un camion Ford-550, 2008;

ATTENDU QU'un contrat de crédit-bail a été conclu entre la municipalité et la compagnie Hitachi Capital Canada pour un montant mensuel de 626.34 \$, capital et intérêts;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets, appuyé par le conseiller Normand Racicot et résolu à l'unanimité de procéder à un réaménagement des postes budgétaires suivants :

DE : 03-510-20-000-00 Fonds de roulement - voirie
 VERS : 03-210-22-000-00 Remb. Dette L.T. Camion Ford F-550-2008
 VERS : 02-921-00-540-12 Intérêts D.L.T. Camion Ford F-550-2008

ADOPTÉE

AFFAIRES GÉNÉRALES

2017-04-6506 AFFICHAGE DU POSTE DE PRÉPOSÉ(E) EN AMÉNAGEMENT PAYSAGER

Il est proposé par le conseiller Henri Grenier, appuyé par la conseillère Mélanie Bondu et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale, Nicole Perron, à procéder à l'affichage à l'interne du poste temporaire à temps partiel d'un(e) préposé(e) en aménagement paysager pour la saison estivale 2017, d'une durée de 10 semaines, conformément à la convention collective de la municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain.

ADOPTÉE

2017-04-6507 RÉSOLUTION D'APPUI À LA MRC QUANT AU DÉPÔT DU PROJET DE CONSTRUCTION D'UNE INFRASTRUCTURE NUMÉRIQUE AUX PROGRAMMES BRANCHÉ POUR INNOVER ET QUÉBEC BRANCHÉ

ATTENDU QUE les programmes Branché pour Innover et Québec Branché visent à supporter la construction de nouvelles infrastructures

numériques pour desservir la population qui n'a pas un accès Internet adéquat ;

ATTENDU QUE la MRC d'Antoine-Labelle est aux prises avec un sous-développement de ses infrastructures numériques et qu'une part importante de sa population ne bénéficie pas des services Internet appropriés ;

ATTENDU QUE la MRC d'Antoine-Labelle a confirmé qu'elle entend déposer un projet de construction d'une infrastructure numérique aux programmes précités ;

ATTENDU QUE la MRC doit démontrer clairement que la zone ciblée par son projet n'a pas accès à des vitesses de 5/1 MBps et que les municipalités de son territoire doivent confirmer avoir pris connaissance des éléments présentés pour justifier l'admissibilité du projet de réseau de dernier kilomètre et en convenir ;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Josée Gougeon, appuyé par la conseillère Mélanie Bondu et résolu à l'unanimité d'appuyer la MRC d'Antoine-Labelle quant au dépôt du projet de construction d'une infrastructure numérique aux programmes Branché pour Innover et Québec Branché ;

Il est de plus résolu d'accepter pour dépôt la justification de la MRC quant à l'admissibilité du projet de réseau de dernier kilomètre et en accepte les conclusions.

ADOPTÉE

2017-04-6508 DÉCISION DE LA COMMISSION DE TOPONYMIE

ATTENDU QUE sur le territoire de la municipalité, la Commission de toponymie du Gouvernement du Québec a désofficialisé cinq noms de chemins puisqu'ils ne désignaient aucune voie de communication dans notre municipalité;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Josée Gougeon, appuyé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets et résolu à l'unanimité d'accepter la décision de la Commission de toponymie concernant les Chemins de l'Aigle-Bleu, du Caveau, du Lac-David, Lebrun et de la Montagne puisqu'ils sont inexistantes sur notre territoire.

ADOPTÉE

POINT D'INFORMATION

Madame Lyz Beaulieu, mairesse, informe les citoyens que dans le cadre du festival classique des Hautes-Laurentides, un concert sera donné à l'Église de Notre-Dame-de-Pontmain le 29 juillet prochain à 19 h 30. Il s'agit du concert Quartetto Gelato. L'entrée est gratuite.

**HYGIÈNE DU MILIEU
VOIRIE ET TRAVAUX PUBLICS**

2017-04-6509 PROGRAMME D'AIDE À L'ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL – COMPENSATION DE BASE AUX MUNICIPALITÉS

ATTENDU QUE le ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports a versé une compensation de 106 424 \$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2016;

ATTENDU QUE les compensations distribuées à la Municipalité visent à l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité;

ATTENTU QUE la présente résolution atteste de la véracité des frais encourus et du fait qu'ils l'ont été fait sur les routes locales de niveaux 1 et 2 et que le total des frais encourus dépasse les 90% de l'aide financière reçu tel qu'établi par la direction sur la base de la définition fournie par le ministère des Transports du Québec (MTQ) dans le glossaire transmis à la municipalité identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées;

POUR CES MOTIFS, il est proposé par le conseiller Henri Grenier, appuyé par le conseiller Normand Racicot et résolu à l'unanimité que ces informations seront retransmises par le Ministère des Affaires municipales au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

ADOPTÉE

2017-04-6510 AUTORISATION POUR LANCER UN APPEL D'OFFRES – ACHAT POUR FOURNITURE DE PRODUIT PÉTROLIER

Il est proposé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets, appuyé par la conseillère Mélanie Bondu et résolu à l'unanimité que la municipalité doit procéder à l'achat de produit pétrolier pour l'année 2017.

ET QUE le directeur des travaux publics s'occupe d'envoyer les appels d'offres nécessaires.

ADOPTÉE

2017-04-6511 AUTORISATION POUR COMMANDER LA SIGNALISATION ROUTIÈRE

Il est proposé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets, appuyé par le conseiller Henri Grenier et résolu à l'unanimité que la municipalité doit procéder à l'achat de panneaux de signalisation routière pour l'année 2017;

ET QUE le directeur des travaux publics s'occupe d'envoyer la commande à la compagnie Signaux Plus.

ADOPTÉE

2017-04-6512 AUTORISATION POUR L'ACHAT D'ABAT POUSSIÈRE

ATTENDU QUE deux (2) soumissionnaires ont répondu à l'offre pour l'abat poussière;

Soumission pour « Calcium AOV 17-02 »				
Entreprise	Lieu	Date réception	% produit	Prix hors taxes
Somavrac	Trois-Rivières	3 mai 2016	83-87	529.00 \$
Sel Warwick	Victoriaville	5 mai 2016	83.-87	485.00 \$
				Transport compris

ATTENDU QUE suite à l'analyse de chacune des soumissions reçues, celle de la compagnie Sel Warwick a été retenue;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Henri Grenier, appuyé par le conseiller Normand Racicot et résolu à l'unanimité que l'entreprise proposée pour la fourniture de l'abat poussière est Sel Warwick et que le prix hors taxes est 485 \$ la tonne métrique, transport compris.

ADOPTÉE

2017-04-6513 AUTORISATION POUR L'ACHAT DU CONCASSÉ « MG-20 »

ATTENDU QUE trois (3) soumissionnaires ont été invité à soumissionner pour le concassé « MG-20 »;

Soumission pour « MG-20 AOV 17-03 »				
Entreprise	Lieu	Date réception	KM/transport	Prix hors taxes
Excavation Steve Gougeon	Garage municipal			10.00 \$
Excavation Danny Gougeon	Garage municipal			11.50 \$
Carrières Gougeon	J-C Lac à Foin	Non-soumissionnaire		-----
				Transport par la municipalité

ATTENDU QUE suite à l'analyse de chacune des soumissions reçues, celle de la compagnie Excavation Steve Gougeon a été retenue;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Normand Racicot, appuyé par le conseiller Henri Grenier et résolu à l'unanimité que l'entreprise proposée pour la fourniture du concassé « MG-20 » est Excavation Steve Gougeon et que le prix hors taxes est 10 \$ la tonne métrique.

ADOPTÉE

2017-04-6514 **OFFRE DE SERVICES PROFESSIONNELS POUR ÉVALUER
LES DIFFÉRENTES ALTERNATIVES EN VUE DE
CONSTRUIRE UN ABRI À ABRASIFS**

Il est proposé par la conseillère Mélanie Bondu, appuyé par le conseiller Henri Grenier et résolu à l'unanimité d'accepter l'offre de services proposée par l'ingénieure Nathalie Sigouin de la Firme N. Sigouin Infra-conseils pour évaluer les différentes alternatives en vue de construire un abri à abrasifs.

ET d'autoriser la directrice générale, Nicole Perron, à signer le mandat pour et au nom de la municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain.

ADOPTÉE

LOISIRS CULTURE ET DÉVELOPPEMENT

2017-04-6515 **ORGANISATION DE LA FÊTE NATIONALE DU QUÉBEC 2017
PAR LES POMPIERS DE NOTRE-DAME-DE-PONTMAIN**

ATTENDU QUE les pompiers de Notre-Dame-de-Pontmain désirent organiser la Fête nationale en 2017 et que plusieurs activités seront organisées tout au long de la journée;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets appuyé par la conseillère Josée Gougeon et résolu à l'unanimité de remettre à l'Association des services d'urgence de Notre-Dame-de-Pontmain L'ASSUR la somme de 500\$ pour l'organisation de cette journée.

Des fonds sont disponibles au poste budgétaire : 02-190-00-970-00

ADOPTÉE

URBANISME ET ENVIRONNEMENT

2017-04-6516 **NOMINATION DES MEMBRES DU CCU**

ATTENDU QUE conformément à l'article 6 du règlement # 260 constituant un comité consultatif d'urbanisme de la municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain, le mandat des membres dudit comité doit être reconduit aux 2 ans;

CONSIDÉRANT QUE les membres sont les suivants :

Madame Francine Laroche, présidente
Monsieur Dany Gougeon, citoyen
Monsieur Éric Constant, citoyen
Monsieur Serge Bastien, citoyen
Madame Nathalie Lavoie, citoyenne
Madame Mélanie Bondu, conseillère
Madame Liliane Viens Deschatelets, conseillère (substitut)
Monsieur Alide Doucet, conseiller (substitut)
Madame Lyz Beaulieu, membre d'office

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Henri Grenier, appuyé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets et résolu à l'unanimité de reconduire la nomination des membres du comité consultatif d'urbanisme (CCU) tel que précédemment cité.

ADOPTÉE

2017-04-6517 AUTORISATION POUR L'ACHAT DE MOBILIER DE BUREAU, POSTE DE TRAVAIL EN URBANISME

Il est proposé par la conseillère Josée Gougeon, appuyé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets et résolu à l'unanimité d'autoriser la directrice générale, Nicole Perron, à effectuer l'achat d'un mobilier de bureau pour le poste en urbanisme au coût de 1 179,97 \$ plus taxes.

Des fonds sont disponibles au poste budgétaire : 03-913-10-000

ADOPTÉE

INCENDIE ET SÉCURITÉ PUBLIQUE

2017-04-6518 AJUSTEMENT SALARIAL DES INTERVENANTS D'URGENCE

Il est proposé par la conseillère Mélanie Bondu, appuyé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets et résolu à l'unanimité d'accepter un ajustement salarial des pompiers volontaires et des premiers répondants au même pourcentage (%) que l'augmentation stipulée dans la convention collective des employés de la municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain.

ADOPTÉE

RÉGIE ET COMITÉS

2017-04-6519 ENGAGEMENT DE LA CHARGÉE DE PROJET POUR LA POLITIQUE FAMILIALE MUNICIPALE (PFM)

ATTENDU QUE la municipalité, après avoir obtenu une aide financière du ministère de la Famille, désire engager une chargée de projet pour l'élaboration de la Politique familiale municipale (PFM);

ATTENDU QU'après recommandation du comité des Ressources humaines, Madame Maxim Raymond, a été sélectionnée et recommandée au conseil municipal pour l'affecter à ce contrat;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par le conseiller Henri Grenier, appuyé par la conseillère Mélanie Bondu et résolu à l'unanimité de nommer Madame Maxim Raymond chargée de projet et responsable de l'élaboration de ladite politique familiale municipale, pour une période de 24 mois à compter du 1^{er} mai 2017 et ce, tel qu'établie dans la convention

de l'aide financière 2016-2018 dans le cadre du Programme de soutien aux politiques familiales municipales

ADOPTÉE

2017-04-6520 **PIÈCE DE THÉÂTRE « LE POT AUX ROSES » À LA SALLE COMMUNAUTAIRE, LE 13 MAI 2017 À 19H30**

ATTENDU QUE dans le cadre du plan d'action MADA, le comité de suivi désire rassembler les personnes aînées en leur offrant l'occasion d'assister à une pièce de théâtre à la salle de l'Arc-en-ciel;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par la conseillère Mélanie Bondu appuyé par la conseillère Liliane Viens Deschatelets et résolu à l'unanimité d'engager une troupe de théâtre pour la somme de 500\$ et de payer le repas du souper aux comédiens. La municipalité souhaite aussi offrir l'entrée gratuite à tous pour venir voir la pièce « Le Pot aux Roses » à la salle communautaire, le 13 mai prochain à 19 h 30.

Des fonds sont disponibles au poste budgétaire : 02-590-00-419-00

ADOPTÉE

**CORRESPONDANCE
PÉRIODE DE QUESTIONS**

Il y a eu période de questions à 19H20.

LEVÉE DE LA SÉANCE

La mairesse lève la séance à 20H05.

(Signé) Lyz Beaulieu
Lyz Beaulieu
Mairesse

(Signé) Nicole Perron
Nicole Perron
Directrice générale, sec.-trés.