

RAPPORT SUR LA SITUATION FINANCIÈRE PRÉSENTÉ PAR LA MAIRESSE, MADAME LYZ BEAULIEU

Rapport déposé à la séance ordinaire du conseil municipal tenue le 14 novembre 2016.

En conformité avec l'article 955 du code municipal, il me fait plaisir de procéder au dépôt de mon rapport sur la situation financière actuelle de la Municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain.

Dans ce rapport, les éléments suivants seront traités :

- 1) Les derniers états financiers, le programme triennal d'immobilisation ainsi que du rapport du vérificateur;
- 2) Les indications préliminaires quant aux états financiers de l'exercice en cours;
- 3) Les orientations générales du prochain budget.

RAPPORT DU VÉRIFICATEUR

Selon les principes comptables, conformément aux normes comptables canadiennes pour le secteur public, les états financiers donnent à tous égards importants, une image fidèle de la situation financière de la Municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain au 31 décembre 2015. Sachez que l'intégralité dudit rapport est disponible dès maintenant sur notre site internet au www.munpontmain.qc.ca

ÉTATS DES ACTIVITÉS FINANCIÈRES

<u>REVENUS</u>	<u>31 décembre 2015</u>	<u>31 octobre 2016</u>
Taxes	1 320 989 \$	1 427 850 \$
Paiements tenant lieu de taxes	96 872 \$	94 439 \$
Transferts – ententes Partage & autres	342 545 \$	392 887 \$
Services rendus	115 402 \$	74 244 \$
Imposition de droits	55 762 \$	64 815 \$
Amendes et pénalités	1 120 \$	950 \$
Intérêts	22 430 \$	11 180 \$
Autres revenus	3 500 \$	0 \$
Total des revenus	1 958 619 \$	2 066 365 \$

<u>CHARGES</u>	<u>31 décembre 2015</u>	<u>31 octobre 2016</u>
Administration générale	465 978 \$	435 053 \$
Sécurité publique	215 291 \$	176 752 \$
Transport	460 290 \$	354 398 \$
Hygiène du milieu	188 947 \$	195 514 \$
Santé et bien-être	2 364 \$	4 304 \$
Aménagement, urb.et dév.	96 211 \$	73 391 \$
Loisirs et culture	78 643 \$	51 538 \$
Frais de financement	<u>87 744 \$</u>	<u>70 194 \$</u>
Total des charges	1 595 466 \$	1 361 144 \$

Résultat avant affectation	363 153 \$	705 201 \$
-----------------------------------	-------------------	-------------------

Montant à recevoir d'ici le 31 décembre 2016	85 478 \$
Dépenses d'ici le 31 décembre 2016	<u>339 771 \$</u>
Surplus anticipé pour l'année 2016	96 170 \$

SUBVENTIONS FÉDÉRALES ET PROVINCIALES 2016

Transport Québec : Aide amélioration du réseau routier municipal	32 597 \$
Transport Québec : Prise en charge du réseau routier	106 424 \$
Municipalité amie des aînés	5 200 \$

TRAITEMENT DES ÉLUS 2016

En vertu de l'article 11 de la Loi sur le traitement des élus municipaux, je vous fais part de la rémunération des membres du conseil municipal, savoir :

Maire	Rémunération de base	15 000 \$
	Allocation de dépenses	7 500 \$
Conseillers	Rémunération de base	5 000 \$
	Allocation de dépenses	2 500 \$

PROGRAMME TRIENNAL D'IMMOBILISATION

Le programme triennal d'immobilisation 2014-2017, s'inscrit dans la continuité du maintien de la flotte de machinerie dans une qualité optimale.

DETTES À LONG TERME AU 31 DÉCEMBRE 2015

PRECO	912 500 \$
PIQM	1 034 500 \$
Applicable au secteur aqueduc	

LES PRINCIPALES RÉALISATIONS DE L'ANNÉE 2016

Plusieurs projets et dossiers ont été réalisés au cours de l'année 2016 et d'autres se compléteront dans la prochaine année. Voici un bref aperçu :

- Rénovation du bureau municipal.
- Asphaltage du stationnement du bureau municipal.
- Lancement de la politique municipale pour les aînés et du plan d'action.
- Demande de subvention pour l'élaboration d'une politique familiale et de son plan d'action.
- Travaux de pavage et de drainage sur le chemin Constantineau.
- Travaux de remplacement de ponceaux sur les chemins; H. Bondu, Robert, Werbrouck et du Lac-des-trente-et-un-milles.
- Réfection du chemin Laroche; élagage, concassé et drainage.
- Réfection d'une partie du chemin Robert; concassé et drainage.
- Réfection d'une partie du chemin Palma; concassé, virée et drainage.
- Élagage du chemin Martial.
- Travaux de drainage sur le chemin Ladouceur.
- Amélioration de l'éclairage à la patinoire et au stade de balle.
- Mise aux normes du système électrique au stade de balle.
- Les travaux entrepris par plusieurs bénévoles en collaboration avec la municipalité ont été concluants pour vous annoncer la réouverture du sentier de Quad sur notre territoire.

Merci et un gros BRAVO à vous tous, c'est ensemble que nous avons réussi.

LISTE DES CONTRATS EXIGÉE EN VERTU DE L'ARTICLE 955 DU CODE MUNICIPAL

Cette liste est disponible pour consultation au bureau municipal ou sur notre site internet. (Annexe 1).

ORIENTATIONS 2017

Au niveau administratif, la formation de nos employés demeure un gage d'excellence. Sachez que notre personnel se tient à l'affût des diverses nouveautés. Tel que mentionné l'an passé «une municipalité en santé est une municipalité en constante évolution, qui grandit et s'adapte aux divers changements et à sa population. Mais d'abord et avant tout, c'est une municipalité qui offre des services de grande qualité tout en gardant un taux de taxation des plus bas».

Je peux affirmer que notre Municipalité est un exemple probant de ce type de réussite ! Offrant des services d'urgence (Premiers Répondants et Incendie), qui veille sur votre santé et votre sécurité, 24 heures sur 24. Un service de travaux publics étant l'un des plus efficaces de notre région, et j'en passe, et ce, en gardant cette année encore, l'un des taux de taxation des plus bas de notre MRC.

De plus, nous continuons à être vigilants vis-à-vis les nombreux dossiers régionaux dont, les infrastructures régionales en matière résiduelle, le schéma d'aménagement, les règlements d'urbanisme, le schéma de couverture de risque en incendie et biens d'autres.

Au cours des prochaines semaines, la municipalité travaillera à l'élaboration du budget 2017. Divers projets seront analysés par les membres du conseil, ces derniers établiront plus spécifiquement les priorités pour l'année à venir en tenant compte des disponibilités budgétaires.

Tout ce travail sera réalisé avec rigueur et diligence, dans un souci constant d'équité et d'une totale transparence.

Dépôt du rôle triennal 2017-2018-2019

Le 18 octobre 2016 a été déposé au bureau municipal, le rôle triennal d'évaluation foncière de la municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain qui entrera en vigueur le 1^{er} janvier 2017.

Négociation de la convention collective 2017-2019

Le Syndicat des travailleurs de la Lièvre-Sud (CSN) et la Municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain conviendront ensemble à assurer dans la plus large mesure possible la sécurité, le bien-être et les conditions de travail des salariés tout en maintenant les bonnes relations qui existent entre les parties.

Politique dons et subventions

En 2017, la Municipalité de Notre-Dame-de-Pontmain continue à injecter des fonds afin de soutenir différents organismes publics et communautaires de notre collectivité.

Politique de déneigement

Une Politique d'entretien hivernal a été élaborée afin de vous démontrer notre façon de faire pour le déneigement de nos chemins.

Revitalisation de notre municipalité

Un Règlement relatif à la revitalisation de notre municipalité sera adopté en décembre 2016.

Clinique médicale de Notre-Dame-de-Pontmain

Nous continuons avec autant d'acharnement à travailler le dossier de la Clinique médicale de notre municipalité. Nous souhaitons qu'une entente avec le CISSS se concrétise en notre faveur en 2017.

Culture et loisirs :

- Nous augmentons d'année en année le nombre de volumes et de collection littéraire à offrir à nos citoyens à la bibliothèque municipale. Une boîte à livres a été installée dans le Parc municipal. Le principe de prendre et/ou déposer un livre dans cette boîte permettant de partager entre nous le plaisir de lire.
- Plusieurs activités pour les jeunes sont organisées durant l'année, en collaboration avec le Comité Action Jeunesse (CAJ) et nos bénévoles;
- Le Club de l'Age d'Or Arc-en-Ciel soutient la municipalité dans l'élaboration et l'organisation de plusieurs activités durant l'année dont entre autres un dîner mensuel offert aux personnes âgées de la municipalité. Ces activités se déroulent à la salle communautaire Arc-en-Ciel;

Diverses activités sont aussi très appréciées, telles que :

- Festival Classique des Hautes Laurentides;
- Festival Interculturel de la Lièvre;
- Feux d'artifice lors du Tournoi de balle;
- Tournoi de hockey;
- Exposition artisanale;
- Jour de la Terre;
- Fête des voisins;

Et finalement, il est essentiel de souligner le travail et les efforts investis par les membres du conseil municipal, par la direction générale, les employés cadres et syndiqués, sans oublier tous les bénévoles qui font de Notre-Dame-de-Pontmain, une municipalité attrayante et accueillante, là où il fait bon vivre, et de vous offrir des services municipaux à la hauteur de leurs attentes.

Encore une fois, merci à tous de votre belle implication.

Lyz Beaulieu,
Mairesse

Lecture faite par Mme Lyz Bealieu,
Mairesse, assemblée du 14 novembre 2016

Annexe 1 : Liste des contrats comportant une dépense de plus de 25 000 \$

Annexe 2 : Liste des employés

ANNEXE 1

**LISTE DES CONTRATS EXIGÉE EN VERTU DE L'ARTICLE 955 DU CODE
MUNICIPAL**

**Liste des contrats comportant une dépense de plus de 25 000 \$
Au 31 octobre 2016**

<u>Nom du fournisseur</u>	<u>Montant</u>
MRC Antoine-Labelle (quotes-parts)	106 653 \$
Ministère des Finances (quotes-parts SQ)	131 852 \$
Régie inter-municipale des déchets de la Lièvre	154 288 \$
Revenu Canada (remises mensuelles – salaires)	51 257 \$
Revenu Québec (remises mensuelles – salaires)	112 040 \$
Excavation Steve Gougeon	35 162 \$
Freightliner (dette)	43 009 \$
Groupe Ultima (assurances)	31 026 \$
Hydro Québec	31 404 \$
Location Louis André Pelletier (diesel)	27 001 \$

Liste des contrats comportant une dépense de plus de 2 000 \$ avec un total de plus de 25 000 \$

Aucun.

ANNEXE 2

Voici les membres de notre équipe :

Administration :

Nicole Perron, d.g./s.t.

Nathalie Werbrouck, adj. dir.

Line Ayotte, sec.-comptable

Urbanisme :

Stéphane Poirier, inspecteur en bâtiment et en environnement

Travaux publics :

Robert Leclair directeur des travaux publics

Normand Gougeon, chef d'équipe

Jean-Marc Fex, chauffeur opérateur. Sur appel : André Bondu

Entretien : Rosaire Demers, journalier, José Morin, mécanicien spécialisé

Renée Bernèche, concierge

Loisirs et Culture:

Francline Constantineau, responsable bibliothèque

Nathalie Diotte, préposée bibliothèque

Alexandre Grenier, responsable de la patinoire

Sécurité incendie :

Robert Leclair, directeur incendie

Alexandre Grenier, Erik Constant et Marin Léonard, officiers

Tommy Dion, David Gougeon, Normand Gougeon, Vincent Grenier, André Paquette,

Maxime Grenier, Nathalie Léonard, Nathalie Diotte, Stéphane Poirier, Jason Campbell, José

Morin, Rosaire Demers, Roxanne Bélisle, Jérémie Morin, Martin Roussel, Martin Lacroix

Premiers répondants :

Robert Leclair, directeur

Amélie Rochon, Carole Constantineau, Josée Bondu, Lyn Fortier, Nathalie Diotte, Sylvie

Morin, Mario Lacroix, Maurice Leclair, Jason Campbell, Nathalie Léonard et Stéphane

Poirier.